



องค์ความรู้ด้านการวิจัย : ทักษะการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย



โดย คณะกรรมการการจัดการความรู้

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพายัพ

29 มิถุนายน 2559

สารบัญ

บทนำ.....	3
แรงบันดาลใจ/สถานการณ์ปัญหา	4
แผนการจัดการความรู้ (ตามหัวเรื่อง).....	5
คณะผู้ร่วมดำเนินการ.....	11
การถอดบทเรียนและสังเคราะห์ความรู้.....	12
<input type="checkbox"/> ประเด็น เทคนิคการได้มาซึ่งโจทย์วิจัย ตามประสบการณ์ของแต่ละท่าน.....	12
<input type="checkbox"/> ประเด็น ทักษะการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย.....	14
<input type="checkbox"/> ประเด็น การเก็บข้อมูล การเตรียมเอกสารและการชี้แจงด้วยวาจาเพื่อขอทุนวิจัยเพื่อขอทุนวิจัย.....	16
<input type="checkbox"/> ประเด็น อภิปรายทักษะการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัยที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง.....	17
สรุปความรู้ที่ได้.....	20
ภาคผนวก.....	23
<input type="checkbox"/> รูปภาพประกอบ.....	23

บทนำ

การวิจัยทางกฎหมายของคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพายัพ ส่วนมากเป็นการวิจัยเชิงคุณภาพ (Qualitative Research) ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อแสวงหาความรู้ ความจริง จากการพิจารณาปรากฏการณ์หรือสถานการณ์ของทุกมิติของสังคมที่ต้องอยู่ภายใต้กฎหมาย ซึ่งโครงการวิจัยต่างก็มีเป้าหมายเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ให้เกิดขึ้นในสังคม กล่าวคือ โครงการวิจัยกฎหมายต่างๆ ล้วนมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างองค์ความรู้ทางด้านกฎหมายที่มีผลกระทบต่อสังคม การนำเสนอผลงานวิจัยจึงมีส่วนเสริมให้สังคมได้รับรู้ถึงปัญหากฎหมายที่กระทบต่อสิทธิหรือเป็นอุปสรรคต่อหน้าที่ของประชาชนบางมิติทางสังคม เพื่อเป็นแรงกระตุ้นให้ภาครัฐให้ความสนใจนำความรู้จากการค้นคว้าวิจัยของนักวิจัยไปใช้ในการพัฒนากฎหมายให้เป็นประโยชน์ต่อสังคมโดยรวมมากยิ่งขึ้น

เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยตามยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพื่อพัฒนาขีดความสามารถและเติบโตอย่างยั่งยืน เป้าประสงค์ที่ 2.1 ระบบบริหารจัดการมีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐานสากลโดยยึดหลักธรรมาภิบาล กลยุทธ์ที่ 2.1.3 พัฒนาระบบและกลไกบริหารงานบุคคลเพื่อบริหารอัตรากำลังคน การจัดการ และพัฒนาขีดความสามารถเชิงสมรรถนะของบุคลากรและผู้นำทุกระดับ ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะนิติศาสตร์ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการความรู้เนื่องจากเป็นเครื่องมือในการจัดระบบองค์ความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคลที่เกิดจากประสบการณ์หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะบุคคล และความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานมาบันทึกในรูปแบบของเอกสาร เพื่อให้ทุกคนสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ได้ และพัฒนาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยเฉพาะในปีการศึกษา 2558 นี้ คณะนิติศาสตร์ได้รับการสนับสนุนจากสำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา ฝ่ายงานจัดการความรู้ ได้ในความรู้ด้านวิธีการดำเนินงานการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ถูกต้อง สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ตามหัวข้อความรู้ที่ระบุไว้ตั้งแต่ต้น

แรงบันดาลใจ/สถานการณ์ปัญหา

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพายัพ ได้ระบุดำเนินโครงการความรู้ด้านการวิจัย : ทักษะการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย มาจากคณะกรรมการจัดทำแผนการจัดการความรู้ ประจำปี 2558 ได้ร่วมกันประชุมกับคณาจารย์คณะนิติศาสตร์ทั้งหมด เพื่อร่วมกันเลือกองค์ความรู้จากอาจารย์ที่มีประสบการณ์ด้านการทำวิจัย เนื่องจากคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพายัพ มีความเห็นว่าองค์ความรู้ที่มีความสำคัญมาก เพราะการวิจัยเป็นวิธีหาคำตอบด้วยกระบวนการที่เชื่อถือได้ เพิ่มพูนความรู้ใหม่ ทำให้ค้นพบกฎหรือทฤษฎีตลอดจนการประยุกต์ใช้ให้เป็นประโยชน์ในชีวิตประจำวัน การทำงาน นอกจากนี้ยังเป็นพันธกิจหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยจึงให้ความสำคัญกับการสนับสนุนให้บุคลากรทำงานวิจัยมากขึ้น ประกอบกับมีแหล่งทุนสนับสนุนการวิจัยทั้งภายในและภายนอก

ด้วยเหตุนี้การจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่อง ทักษะการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย จึงเป็นการประมวลความรู้และประสบการณ์จากอาจารย์ที่มีประสบการณ์การทำวิจัยภายในคณะนิติศาสตร์ มาเป็นแนวทางให้อาจารย์ภายในคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพายัพ ที่มีความสนใจในการทำวิจัย แต่ขาดประสบการณ์ ได้เรียนรู้เพื่อเป็นบันไดก้าวแรกของการวิจัย

แผนการจัดการความรู้ (ตามหัวเรื่อง)

แบบฟอร์ม 3 – แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)							
<p>ชื่อหน่วยงาน : คณะนิติศาสตร์</p> <p>ขอบเขต KM : ทักษะการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย</p> <p>เป้าหมาย KM (Desired State) : อาจารย์ของคณะฯ สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย</p> <p>หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ประจำสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย 2. อาจารย์ประจำที่มีความสนใจในการทำวิจัย แต่ขาดประสบการณ์ สามารถเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย ในปีการศึกษา 2558 							
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
1	การประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนการจัดการความรู้คณะนิติศาสตร์เพื่อระดมความคิดในการคัดเลือกหัวข้อที่สำคัญในการจัดทำแผนการจัดการความรู้ซึ่งได้แก่ “ทักษะการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย”	9 มีนาคม 2559	คณะกรรมาการฯ มีส่วนร่วมในการกำหนดประเด็นความรู้ที่สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนด	อย่างน้อย ร้อยละ 80 ของคณะกรรมการจัดทำแผนการจัดการความรู้ คณะนิติศาสตร์ ทั้งหมด	-	คณะกรรมการจัดทำแผนการจัดการความรู้ คณะนิติศาสตร์	
2	ค้นหาผู้มีทักษะความรู้ในการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย ซึ่งคณะกรรมการได้เสนอ รศ. ดิเรก ควรสมาคม ผศ.ดร. สัญลักษณ์ ปัญวัฒน์ ลิขิต และ ผศ.ดร. เขตไท ลังการพิณรุฑ์ ที่มีประสบการณ์ใน	4, 11, 18 พฤษภาคม และ 6 กรกฎาคม 2559	จัดกิจกรรมการจัดการความรู้จำนวน 4 ครั้ง โดยให้ รศ. ดิเรก ควรสมาคม เป็นประธานกลุ่มและให้คณาจารย์ที่มีความสนใจเข้าร่วมกิจกรรม	อย่างน้อย 5 คน ขึ้นไปและทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้เสนอความรู้และได้แสดงความความคิดเห็นทุกกิจกรรมที่จัด		คณะกรรมการจัดทำแผนการจัดการความรู้ คณะนิติศาสตร์	บุคลากรในคณะนิติศาสตร์มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

แบบฟอร์ม 3 – แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)							
<p>ชื่อหน่วยงาน : คณะนิติศาสตร์</p> <p>ขอบเขต KM : ทักษะการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย</p> <p>เป้าหมาย KM (Desired State) : อาจารย์ของคณะฯ สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย</p> <p>หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ประจำสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย 2. อาจารย์ประจำที่มีความสนใจในการทำวิจัย แต่ขาดประสบการณ์ สามารถเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย ในปีการศึกษา 2558 							
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
	ด้านการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัยทั้งภายใน และภายนอก		เพื่อให้ได้องค์ความรู้ด้านการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย				

แบบฟอร์ม 3 – แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)							
<p>ชื่อหน่วยงาน : คณะนิติศาสตร์</p> <p>ขอบเขต KM : ทักษะการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย</p> <p>เป้าหมาย KM (Desired State) : อาจารย์ของคณะฯ สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย</p> <p>หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ประจำสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย 2. อาจารย์ประจำที่มีความสนใจในการทำวิจัย แต่ขาดประสบการณ์ สามารถเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย ในปีการศึกษา 2558 							
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
3	เลขานุการของกลุ่มสรุปความรู้ตามประเด็นและจัดหมวดหมู่ความรู้จากกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	13-22 กรกฎาคม 2559	เอกสารสรุปความรู้ตามประเด็นความรู้	ได้เอกสารความรู้ครบถ้วนตามประเด็นที่กำหนด		คณะกรรมการจัดทำแผนการจัดการความรู้ คณะนิติศาสตร์	คณะกรรมการจัดทำแผนการจัดการความรู้ คณะนิติศาสตร์
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้พิจารณาเนื้อหาความถูกต้องขององค์ความรู้โดยผู้เชี่ยวชาญ และจัดทำเป็นเล่มความรู้	25-29 เมษายน 2559	เล่มความรู้	1 เล่ม		คณะกรรมการจัดทำแผนการจัดการความรู้ คณะนิติศาสตร์	คณะกรรมการจัดทำแผนการจัดการความรู้ คณะนิติศาสตร์
5	การเข้าถึงความรู้ นำองค์ความรู้ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายใน คณะรับทราบ	2-6 พฤษภาคม 2559	มีการเผยแพร่ องค์ความรู้บนฐานความรู้ของมหาวิทยาลัย แจกในที่ประชุม คณะเพื่อให้บุคลากรรับทราบ	ภายใน 1 สัปดาห์ หลังจากได้ เล่มความรู้ ฉบับสมบูรณ์มี วาระแจ้งให้ บุคลากรได้รับ		คณะกรรมการจัดทำแผนการจัดการความรู้ คณะนิติศาสตร์	คณะกรรมการจัดทำแผนการจัดการความรู้ คณะนิติศาสตร์

แบบฟอร์ม 3 – แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)							
<p>ชื่อหน่วยงาน : คณะนิติศาสตร์</p> <p>ขอบเขต KM : ทักษะการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย</p> <p>เป้าหมาย KM (Desired State) : อาจารย์ของคณะฯ สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย</p> <p>หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ประจำสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย 2. อาจารย์ประจำที่มีความสนใจในการทำวิจัย แต่ขาดประสบการณ์ สามารถเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย ในปีการศึกษา 2558 							
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
				ทราบถึงช่องทางในการเข้าถึงความรู้			

แบบฟอร์ม 3 – แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)							
<p>ชื่อหน่วยงาน : คณะนิติศาสตร์</p> <p>ขอบเขต KM : ทักษะการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย</p> <p>เป้าหมาย KM (Desired State) : อาจารย์ของคณะฯ สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย</p> <p>หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : อาจารย์ประจำสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ประจำสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย 2. อาจารย์ประจำที่มีความสนใจในการทำวิจัย แต่ขาดประสบการณ์ สามารถเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย ในปีการศึกษา 2558 							
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในคณะวิชา	18 พฤษภาคม 2559	มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับบุคลากรภายในคณะ โดยเป็นวาระหนึ่งในการประชุมคณาจารย์ โดยให้เลขานุการที่ประชุมร่วมกับประธานของแต่ละกลุ่มร่วมการบรรยายความรู้ที่ได้รับให้คณาจารย์ทุกท่านฟัง	คณาจารย์ได้รับความรู้จากการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างน้อย 1 ครั้ง		คณะกรรมการจัดทำแผนการจัดการความรู้ คณะนิติศาสตร์	คณาจารย์ คณะนิติศาสตร์ และคณะกรรมการจัดทำแผนการจัดการความรู้ คณะนิติศาสตร์

แบบฟอร์ม 3 – แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)							
<p>ชื่อหน่วยงาน : คณะนิติศาสตร์</p> <p>ขอบเขต KM : ทักษะการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย</p> <p>เป้าหมาย KM (Desired State) : อาจารย์ของคณะฯ สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย</p> <p>หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : อาจารย์ประจำสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ประจำสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย 2. อาจารย์ประจำที่มีความสนใจในการทำวิจัย แต่ขาดประสบการณ์ สามารถเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย ในปีการศึกษา 2558 							
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
7	การนำองค์ความรู้ด้านการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัยมาปรับใช้ไปใช้ประโยชน์ในการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย	1 ภาคการศึกษา	จำนวนอาจารย์ที่ได้นำทักษะความรู้มาใช้ในการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย	อย่างน้อย 1 คน		คณะกรรมการจัดทำแผนการจัดการความรู้ คณะนิติศาสตร์	

คณะผู้ร่วมดำเนินการ

1. รศ.ดิเรก วรรณสมาคม
2. ผศ.ดร.สัญลักษณ์ ปัญวัฒน์ลิขิต
3. ผศ.ดร.เขตไท ลังการ์พินธุ์
4. อาจารย์ชุตติพงษ์ สมทรัพย์
5. อาจารย์เกษมา เดชรักษา
6. อาจารย์ธนะ เนตรศุภลักษณ์
7. อาจารย์อภิป จันทนโรจน์
8. อาจารย์นันทมนัส จันทราศัพท์
9. อาจารย์สุรัชย์ เดชพงษ์
10. อาจารย์ธัญชัย ทิพยมณฑล
11. อาจารย์รัชพงษ์ วงษ์เหรียญทอง
12. อาจารย์จักรพันธ์ โอฬาริชาติ
13. อาจารย์ปาริณช ปริสุทธิศรี
14. อาจารย์นิษณา เตชาวงศ์

การถอดบทเรียนและสังเคราะห์ความรู้

- ประเด็น : เทคนิคการได้มาซึ่งโจทย์วิจัย ตามประสบการณ์ของแต่ละท่าน

- เล่าเรื่อง รศ. ดิเรก ควรสมาคม

สรุปประเด็น -กรณีที่มีแหล่งทุนกำหนดประเด็นที่จะให้ศึกษาวิจัย ควรศึกษาประเด็นที่แหล่งทุนกำหนดให้ชัดเจนเพื่อกำหนดแนวทางในการเขียน เตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องว่า ผู้ขอทุนมีความรู้หรือมีความสามารถในการแก้ไขปัญหานั้นๆ

-กรณีที่แหล่งทุนไม่ได้กำหนดประเด็นวิจัย ก็สามารถกำหนดประเด็นที่สนใจจะทำวิจัยได้ กล่าวคือ ผู้ขอทุนจะต้องมีข้อสงสัย ข้อติดขัดหรือความอยากรู้อยู่ในจิตใจ ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง เช่น ในเรื่องที่สอน หรือในเรื่องที่สนใจ ว่าทำไมจึงเป็นเช่นนั้น และที่ควรจะเป็นหรือที่ไม่ควรเป็นอย่างไร ประเด็นข้อสงสัยนี้ จะทำให้ได้เป็นหัวข้อหรือชื่อโครงการวิจัย ในเบื้องต้น

- เล่าเรื่อง ผศ.ดร. เขตไท ลังการ์พินธุ์

สรุปประเด็น โจทย์วิจัยที่ทำในหัวข้อ “การศึกษานโยบายกฎหมายและมาตรการอื่นๆของ GMOs เปรียบเทียบไทยกับญี่ปุ่น” เนื่องจากสนใจด้าน GMOs และได้ศึกษามาก่อนในสมัยที่ได้มีโอกาสไปศึกษาอยู่ที่สกอตแลนด์เป็นระยะเวลาหนึ่ง ทำให้นำความรู้ที่ได้ศึกษามาต่อยอดในการวิจัยครั้งนี้ โดยเห็นว่าประเทศญี่ปุ่นเป็นประเทศที่มีวิวัฒนาการด้านการตัดต่อพันธุกรรม และมีมาตรการเพื่อรองรับกรณีดังกล่าวไว้ และเมื่อ GMOs มีบทบาทในชีวิตประจำวันของคนในสังคมไทย จึงเห็นว่าหากนำมาศึกษาเปรียบเทียบคงจะนำมาซึ่งประโยชน์ไม่น้อย

- เล่าเรื่อง ผศ.ดร. สัญลักษณ์ ปัญวัฒนลิขิต

สรุปประเด็น จากการได้รับเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ 3-4 เรื่อง ได้เห็นประเด็นโจทย์วิจัยข้อกฎหมาย ซึ่งเห็นว่าเป็นประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่เอื้อต่อความเป็นอิสระ และสามารถพัฒนาเป็นงานวิจัยได้ หลังจากนั้นก็จะหาแหล่งทุนจากระบบสารสนเทศออนไลน์ ว่ามีแหล่งทุนสนับสนุนในประเด็นปัญหาดังกล่าวหรือไม่ โจทย์วิจัยในปัญหาดังกล่าวจึงเกิดขึ้น

- เล่าเรื่อง อ.กษมา เดชรักษา

สรุปประเด็น ที่มาของโจทย์วิจัยในครั้งนั้น เนื่องจากเห็นว่าจังหวัดเชียงใหม่มีปัญหาแรงงานไทยใหญ่จำนวนมาก ประกอบกับการที่เห็นบุคคลภายนอกได้เข้ามาปรึกษาคณบดีกฎหมายที่คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพายัพอยู่บ้าง เลยคิดว่าเป็นประเด็นที่น่าสนใจ และมีปัญหาทางกฎหมายเกี่ยวกับแรงงาน สัญชาติ เลยนำมาพัฒนาเกิดเป็นโจทย์วิจัยขึ้น

- เล่าเรื่อง อ. ชุตินพงศ์ สมทรัพย์

สรุปประเด็น โจทย์วิจัยในครั้งนั้น มาจากการที่ได้เห็นปัญหาและพบว่าพระราชบัญญัติค่าตอบแทนผู้เสียหาย และค่าทดแทนและค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา พ.ศ. 2544 นั้น ในทางข้อเท็จจริงมีบุคคลภายนอกผู้น้อยมาก และไม่สามารถนำ พ.ร.บ. ดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ได้ดังที่กฎหมายฉบับดังกล่าวมุ่งประสงค์ที่จะคุ้มครอง จึงได้พัฒนาและศึกษาเป็นโจทย์วิจัย

➤ เล่าเรื่อง อ. รัชพงษ์ วงษ์เหรียญทอง

สรุปประเด็น การคิดหาโจทย์วิจัยมาจากการอ่านหนังสือพิมพ์ ซึ่งเป็นปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินคดีซ้ำของปช. กับพนักงานอัยการ และเห็นว่าเป็นเรื่องที่น่าสนใจ สามารถนำมาปรับใช้กับรายวิชาเกี่ยวกับกฎหมายอาญาที่ตนเองสอนได้

➤ เล่าเรื่อง อ.ปารินุช บริสุทธิ์ศรี

สรุปประเด็น เนื่องจากว่าคณะนิติศาสตร์ได้ทำการ km เกี่ยวกับเรื่องการเสนอหัวข้อวิจัย ในปีการศึกษา 2556 จึงทำให้เกิดประกายความคิดเสนอหัวข้อวิจัยขึ้นมาในครั้งนั้น โดยนำรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการสอนนำมาตั้งโจทย์เป็นหัวข้อวิจัยขึ้น เกี่ยวกับปัญหาที่พบเจอในการจัดทำพินัยกรรม ว่าจำเป็นต้องไปร้องขอที่ศาลหรือกรมที่ดิน ในเวลาที่มีทรัพย์มรดกเป็นที่ดิน และได้นำเสนอเพื่อขอทุนวิจัยประเภทนักวิจัยรุ่นใหม่ในหัวข้อ “พินัยกรรม : อำนาจการจัดการพินัยกรรมตามคำสั่งศาล”

➤ เล่าเรื่อง อ. สุรัชชัย เดชพงษ์

สรุปประเด็น ในส่วนโจทย์วิจัยนั้น มาจากประสบการณ์การทำงาน ซึ่งเคยได้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้าสำนักงานนิติการ หนึ่งในนั้นมีเรื่องภาษีโรงเรือนและที่ดิน ซึ่งเห็นว่ามีปัญหาในทางปฏิบัติ จึงได้นำปัญหาดังกล่าวมาพัฒนาเป็นโจทย์หัวข้อเพื่อเสนอขอทุนวิจัยในครั้งนั้น

➤ เล่าเรื่อง อ.อธิป จันทโรจน์

สรุปประเด็น โจทย์วิจัยนั้น มาจากปัญหาที่เกิดขึ้นในทางปฏิบัติ ซึ่งเกี่ยวข้องกับประสบการณ์ทำงาน รวมถึงกรณีที่มีบุคคลภายนอกเข้ามาปรึกษาในคลินิกกฎหมาย ของคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพายัพนี้ ซึ่งเป็นประเด็นปัญหาเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา ในกฎหมายลิขสิทธิ์ จึงเกิดเป็นโจทย์วิจัยขึ้นมา

สรุปประเด็นจากคณาจารย์

การหาโจทย์วิจัยนั้นส่วนใหญ่มาจากประสบการณ์ ตามความรู้ ความชำนาญ ในแต่ละด้านของอาจารย์แต่ละท่าน และเห็นว่าเป็นเรื่องที่น่าสนใจที่ควรศึกษา ซึ่งในการเขียนข้อเสนอขอทุนวิจัย จะต้องเขียนให้แหล่งทุนเห็นว่า การทำวิจัยครั้งนี้จะสามารถตอบโจทย์ที่ได้กำหนดไว้ ได้ข้อสรุปเบื้องต้นหรือน่าจะได้ผลการวิจัยที่จะใช้แก้ปัญหาโจทย์วิจัยที่แหล่งทุนกำหนดประเด็นไว้ การเข้าใจเรื่องกำหนดประเด็นหรือโจทย์วิจัยนี้ จะนำไปสู่วัตถุประสงค์ของการวิจัย และเห็นถึงระเบียบวิธีวิจัยได้

- **ประเด็น : ทักษะการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย**

- **เล่าเรื่อง รศ. ดิเรก ควรสมาคม**

สรุปประเด็น ต้องกำหนดประเด็นให้ชัดเจน หมายความว่า การเขียนข้อเสนอขอทุนวิจัย จะต้องเขียนให้แหล่งทุนเห็นว่า การทำวิจัยครั้งนี้จะสามารถตอบโจทย์ที่ได้กำหนดไว้ ได้ข้อสรุปเบื้องต้นหรือน่าจะได้ผลการวิจัยที่จะใช้แก้ปัญหาโจทย์วิจัยที่แหล่งทุนกำหนดประเด็นไว้ การเข้าใจเรื่องกำหนดประเด็นหรือโจทย์วิจัยนี้ จะนำไปสู่วัตถุประสงค์ของการวิจัย และเห็นถึงระเบียบวิธีวิจัยได้

- **เล่าเรื่อง ผศ.ดร. เขตไท ลังการ์พินธุ์**

สรุปประเด็น หาข้อมูลระเบียบวิธีวิจัยในการเขียนโครงร่างที่ได้รับจากแหล่งทุนนั้น ๆ เพื่อให้การเสนอเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัยได้เป็นไปตามระเบียบ

- **เล่าเรื่อง ผศ.ดร. สัญลักษณ์ ปัญวัฒน์ลิขิต**

สรุปประเด็น หาข้อมูลโครงร่างของแต่ละแหล่งทุน และค้นคว้าหาข้อมูลที่ประสงค์ลงในโครงร่าง ซึ่งเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย อย่างไรก็ตามองค์ความรู้ที่ค้นคว้าบางครั้งไม่ใช่กฎหมายเพียงอย่างเดียว ต้องหาจากผู้ร่วมวิจัยด้วย เพราะฉะนั้นอาจต้องพบเจออุปสรรคเกี่ยวกับระยะเวลาในการหาข้อมูลเพื่อรวบรวมข้อมูล ซึ่งเห็นว่าเป็นประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่เอื้อต่อความเป็นอิสระ และสามารถพัฒนาเป็นงานวิจัยได้ หลังจากนั้นก็จะหาแหล่งทุนจากระบบสารสนเทศศน์ออนไลน์ ว่ามีแหล่งทุนสนับสนุนในประเด็นปัญหาดังกล่าวหรือไม่ โจทย์วิจัยในปัญหาดังกล่าวจึงเกิดขึ้น

- **เล่าเรื่อง อ.กษมา เดชรักษา**

สรุปประเด็น ตั้งสมมุติฐานในสิ่งที่คิดว่าเป็นปัญหา แล้วคิดว่าผลการทำวิจัยจะสามารถตอบโจทย์สิ่งที่คิดได้หรือไม่ โดยยึดแนวทางในการทำวิจัยจากงานวิจัยที่ได้เคยทำร่วมกับ ศ.ดร. สุรศักดิ์ ลิขสิทธิ์วัฒนกุล มาเป็นแบบอย่างในการทำวิจัย

- **เล่าเรื่อง อ. ชุตินพงศ์ สมทรัพย์**

สรุปประเด็น นอกจากการตั้งสมมุติฐานตามที่ อ. กษมา ได้ถ่ายทอดไปนั้น ขอเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเขียนวัตถุประสงค์ของการวิจัย ซึ่งควรคำนึงถึงแนวทาง ดังนี้

- วัตถุประสงค์เขียนในรูปเป้าหมายการวิจัย ไม่ใช่วิธีการ
- วัตถุประสงค์สอดคล้องกับชื่อ
- โครงการวิจัยว่าจะศึกษาปัญหาอะไร ครอบคลุมทุกปัญหาการวิจัย นำไปสู่การออกแบบวิจัย
- เชื่อมโยงกับความสำคัญของปัญหาและขอบเขตในการวิจัย ถ้าตอบคำถามวิจัยครบทุกข้อ การวิจัยจะได้ผลตามวัตถุประสงค์ที่เขียนไว้

- ไม่มีคำฟุ่มเฟือยหรือไม่จำเป็นในวัตถุประสงค์ วัตถุประสงค์ชัดเจน ไม่กำกวม

- **เล่าเรื่อง อ. ธัชพงษ์ วงษ์เหรียญทอง**

สรุปประเด็น ในความเห็น เห็นว่าสมมุติฐานเป็นศูนย์รวมเพื่อกำหนดขอบเขตวัตถุประสงค์ ฉะนั้นทั้งสองอย่างนี้จึงต้องมีความสัมพันธ์สอดคล้องกัน

➤ เล่าเรื่อง อ.ปารินุช บริสุทธิ์ศรี

สรุปประเด็น การเขียนความเป็นมาความสำคัญของปัญหาถือเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องมีในการเขียนข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย ซึ่งเห็นว่าควรระบุสภาพปัญหาของสิ่งที่วิจัย และผลกระทบที่เกิดขึ้นหากไม่แก้ไข โดยแสดงกรอบความคิดที่จะใช้เพื่อแก้ไขปัญหา และบอกผลที่คาดว่าจะได้รับจากการทำวิจัย ซึ่งเนื้อหาต้องมีความสอดคล้องต่อกันและระบุให้เห็นความสำคัญของปัญหาด้วย

➤ เล่าเรื่อง อ. สุรัชย์ เดชพงษ์

สรุปประเด็น เนื่องจากปัญหาการวิจัยได้มาจากผลของการศึกษาสภาพปัญหา ซึ่งแหล่งของปัญหาการวิจัยอาจได้จากการสังเกตสภาพการณ์หรือปรากฏการณ์ที่เป็นปัญหาจากประเด็นปัญหาที่สงสัยในปัจจุบัน จากประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และประสบการณ์ส่วนบุคคล ส่วนการทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องและการพัฒนามาจากทฤษฎีที่สนใจการทบทวนวรรณกรรมในเบื้องต้น ถือเป็นการค้นหาข้อมูลว่าสามารถตอบโจทย์วิจัยที่ทำได้หรือไม่ และนอกจากนั้นอาจต้องหาข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อรับทราบถึงปัญหาข้อเท็จจริงว่าในทางปฏิบัติ กับทางกฎหมายนั้น มีความสอดคล้องกันแค่ไหนอย่างไร

➤ เล่าเรื่อง อ.อธิป จันทโรจน์

สรุปประเด็น ที่มาความสำคัญและสภาพของปัญหาถือเป็นเรื่องสำคัญ และควรกำหนดขอบเขตเนื้อหาที่ศึกษาให้ดี เพื่อไม่ให้แตกประเด็นออกไปไกลเกินโจทย์หัวข้อวิจัยที่ตั้งไว้ สมมุติฐานควรสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และนำไปสู่ประโยชน์ที่จะทำการศึกษา

สรุปประเด็นจากคณาจารย์

การวางโครงสร้างการเขียนเป็นขั้นตอนที่ผู้ขอทุน ต้องศึกษาข้อกำหนดที่แหล่งทุนกำหนดเกี่ยวกับหัวข้อต่างๆ ที่ต้องเขียนเป็นโครงร่างวิจัยคร่าวๆ ก่อนที่จะลงมือขั้นต่อไป เช่น

- **การเขียนที่มาและความสำคัญของปัญหา** ควรระบุสภาพปัญหาของสิ่งที่วิจัย และผลกระทบที่เกิดขึ้นหากไม่แก้ไข โดยแสดงกรอบความคิดที่จะใช้เพื่อแก้ไขปัญหา เนื้อหามีความสอดคล้องต่อกันและระบุให้เห็นความสำคัญของปัญหา ระบุกลุ่มประชากรที่ได้รับผลกระทบว่ามีอย่างน้อยเพียงใด ความพยายามที่จะแก้ไขคืออะไร ประสบความสำเร็จหรือไม่ อะไรคือสิ่งที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข

- **การทบทวนวรรณกรรม** เป็นขั้นตอนที่ต้องแสดงว่าผู้ขอทุนได้ ไปศึกษางานของผู้คนอื่นที่ได้ทำมาแล้ว ว่าจะสามารถนำแนวคิดหรือทฤษฎีอะไร มาประยุกต์หรือนำมาเป็นประเด็นในการเขียนข้อเสนอขอทุน จะว่าไปแล้วขั้นตอนนี้สำคัญมาก เพราะจะทำให้เห็นว่าผู้ขอทุนได้ ศึกษาทบทวนเอกสารต่างๆ ทำให้ไม่ซ้ำซ้อนกับงานอื่นๆ

- **ขอบเขตการวิจัย วัตถุประสงค์ และสมมุติฐาน** โดยตั้งสมมุติฐานในสิ่งที่คิดว่าเป็นปัญหา แล้วคิดว่าผลการทำวิจัยจะสามารถตอบทุกสิ่งทีคิดได้หรือไม่ ส่วนการเขียนวัตถุประสงค์ของการวิจัย ซึ่งควรคำนึงถึงแนวทาง ดังนี้

- วัตถุประสงค์เขียนในรูปเป้าหมายการวิจัย ไม่ใช่วิธีการ

- วัตถุประสงค์สอดคล้องกับชื่อ

- โครงการวิจัยว่าจะศึกษาปัญหาอะไร ครอบคลุมทุกปัญหาการวิจัย นำไปสู่การ

ออกแบบวิจัย

- เชื่อมโยงกับความสำคัญของปัญหาและขอบเขตในการวิจัย ถ้าตอบคำถามวิจัยครบทุกข้อ การวิจัยจะได้ผลตามวัตถุประสงค์ที่เขียนไว้
- ไม่มีคำฟุ่มเฟือยหรือไม่จำเป็นในวัตถุประสงค์ วัตถุประสงค์ชัดเจน ไม่กำกวม
- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ การระบุถึงประโยชน์ที่จะได้รับ อาจมีอย่างเดียวหรือหลายอย่างได้ โดยประโยชน์ที่ได้รับอาจเป็นเรื่องการแก้ปัญหาในการดำเนินงาน เป็นองค์ความรู้ในการวิจัย ใช้บริการความรู้แก่ประชาชนหรือสถาบัน การเพิ่มผลผลิต การเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต ฯลฯ

● ประเด็น : การเก็บข้อมูล การเตรียมเอกสารและการชี้แจงด้วยวาจาเพื่อขอทุนวิจัย

- เล่าเรื่อง รศ. ดิเรก ควรสมาคม
สรุปประเด็น การเก็บข้อมูล ขั้นตอนนี้ต้องแสดงให้เห็นว่า โครงร่างวิจัยมีวิธีการในการเก็บข้อมูลที่สอดคล้องกับงานวิจัยที่ต้องการ
- เล่าเรื่อง ผศ.ดร. เขตไท ลังการพันธุ์
สรุปประเด็น ควรกำหนดวิธีการในการเก็บข้อมูล แหล่งข้อมูล ตลอดจนการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อให้เกิดความน่าเชื่อถือในการขอทุนวิจัย
- เล่าเรื่อง ผศ.ดร. สัญลักษณ์ ปัญวัฒน์ลิขิต
สรุปประเด็น ขอเพิ่มเติมเกี่ยวกับการกำหนดงบประมาณค่าใช้จ่ายเพื่อการวิจัย ควรแบ่งเป็นหมวดๆ ว่าแต่ละหมวดจะใช้งบประมาณเท่าใด ผู้ที่จะขอทุนวิจัยจึงควรศึกษาวิธีการเขียนงบประมาณของแหล่งทุนที่ตนต้องการขอทุนสนับสนุน และควรทราบถึงยอดเงินงบประมาณสูงสุดต่อโครงการที่แหล่งทุนนั้นๆ จะให้การสนับสนุนด้วย เนื่องจากถ้าผู้วิจัยตั้งงบประมาณไว้สูงเกินไป โอกาสที่จะได้รับการสนับสนุนก็จะมีน้อยมาก
- เล่าเรื่อง อ.กษมา เดชรักษา
สรุปประเด็น ขอเสริมในส่วนงบประมาณ เพื่อขอทุนวิจัย ซึ่งอาจพอสรุปได้ว่า
 - งบประมาณเหมาะสมไม่มากหรือน้อยเกินไป
 - แจกแจงรายละเอียดงบประมาณให้ชัดเจน
 - คำนวณงบประมาณครอบคลุมทุกรายการที่วางแผนและกำหนดกิจกรรม
 - ประเมินค่าใช้จ่ายตามความเป็นจริง ไม่สูงเกินไป และสอดคล้องกับแผนงาน
- เล่าเรื่อง อ. ชูติพงษ์ สมทรัพย์
สรุปประเด็น ขอกว่าในส่วนการเตรียมเอกสารและการชี้แจงด้วยวาจา เห็นว่าผู้ขอทุนควรเตรียมความพร้อมในเรื่องนี้ ในวันที่ต้องนำเสนอโครงการวิจัย ซึ่งเป็นการแสดงความพร้อมและความตั้งใจในการทำวิจัย ขั้นตอนนี้จึงเป็นขั้นตอนสำคัญอีกส่วนหนึ่งเช่นกัน
- เล่าเรื่อง อ. ธีรพงษ์ วงษ์เหรียญทอง
สรุปประเด็น การเก็บข้อมูล หากหาข้อมูลทางเอกสารไม่ได้ ก็อาจมาจากบทสัมภาษณ์ เพราะจะทำให้เห็นถึงขั้นตอนวิธี และถือเป็นแหล่งความรู้ที่ได้นำไปใช้จริง ที่ไม่มีในเอกสารก็เป็นได้

- เล่าเรื่อง อ.ปารินุช บริสุทธิ์ศรี
สรุปประเด็น การเก็บข้อมูล เพื่อมาวิเคราะห์ ถือเป็นส่วนที่สำคัญ ดังนั้น จึงต้องระมัดระวังในการจัดเก็บข้อมูลในส่วนนี้ เพื่อมาตอบโจทย์วิจัย หรือสนับสนุนวิจัย เพื่อขอทุนวิจัยได้
- เล่าเรื่อง อ. สุรัชย์ เดชพงษ์
สรุปประเด็น การเก็บข้อมูล เพื่อตอบโจทย์วิจัย และนำเสนอ ย่อมเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้การขอทุนวิจัยมีความน่าเชื่อถือได้

สรุปประเด็นจากคณาจารย์

- 1) การเก็บข้อมูล ขั้นตอนนี้ต้องแสดงให้เห็นว่า โครงร่างวิจัยมีวิธีการในการเก็บข้อมูลที่สอดคล้องกับงานวิจัยที่ต้องการกล่าวคือ การกำหนดวิธีการในการเก็บข้อมูล แหล่งข้อมูล ตลอดจนการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อให้เกิดความน่าเชื่อถือในการให้ทุนวิจัย
- 2) การกำหนดงบประมาณค่าใช้จ่ายเพื่อการวิจัย ควรแบ่งเป็นหมวดๆ ว่าแต่ละหมวดจะใช้งบประมาณเท่าใด ผู้ที่จะขอทุนวิจัยจึงควรศึกษาวิธีการเขียนงบประมาณของแหล่งทุนที่ตนต้องการขอทุนสนับสนุน และควรทราบถึงยอดเงินงบประมาณสูงสุดต่อโครงการที่แหล่งทุนนั้นๆ จะให้การสนับสนุนด้วย เนื่องจากถ้าผู้วิจัยตั้งงบประมาณไว้สูงเกินไป โอกาสที่จะได้รับการสนับสนุนก็จะมีน้อยมาก ซึ่งอาจพอสรุปได้ว่า
 - งบประมาณเหมาะสมไม่มากหรือน้อยเกินไป
 - แจกแจงรายละเอียดงบประมาณให้ชัดเจน
 - คำนวณงบประมาณครอบคลุมทุกรายการที่วางแผนและกำหนดกิจกรรม
 - ประเมินค่าใช้จ่ายตามความเป็นจริง ไม่สูงเกินไป และสอดคล้องกับแผนงาน
- 3) การเตรียมเอกสารและการชี้แจงด้วยวาจา ผู้ขอทุนควรเตรียมความพร้อมในเรื่องนี้ ในวันที่ต้องนำเสนอโครงการวิจัย ซึ่งเป็นการแสดงความพร้อมและความตั้งใจในการทำวิจัย ขั้นตอนนี้จึงเป็นขั้นตอนสำคัญอีกส่วนหนึ่งเช่นกัน

- ประเด็น : อภิปรายทักษะการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัยที่สามารถนำไป

ประยุกต์ใช้ได้จริง

- เล่าเรื่อง รศ. ดิเรก ควรสมาคม
สรุปประเด็น เทคนิคที่อาจารย์แต่ละท่านร่วมกันถ่ายทอด ล้วนมาจากประสบการณ์ที่ผ่านการเสนอเพื่อขอทุนวิจัยมาแล้ว ย่อมจะเป็นประโยชน์แก่คณาจารย์ทุกท่าน
- เล่าเรื่อง ผศ.ดร. เขตไท ลังการพิณธุ์
สรุปประเด็น คิดว่าน่าจะจุดประกายให้นักวิจัยรุ่นใหม่ รวมไปถึงคณาจารย์ที่ยังไม่เคยยื่นเสนอขอทุนวิจัยมาก่อนได้เรียนรู้เทคนิคและนำไปใช้พัฒนา

- เล่าเรื่อง ผศ.ดร. สัญลักษณ์ ปัญวัฒนลิขิต
สรุปประเด็น จากประสบการณ์ต่าง ๆ เทคนิคเหล่านี้จะยังประโยชน์ให้แก่คณาจารย์ทุกท่าน ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในครั้งนี้ และหวังว่าจะก่อให้เกิดประกายความคิดใหม่ๆ แก่คณาจารย์ทุกท่านได้
- เล่าเรื่อง อ.กษมา เดชรักษา
สรุปประเด็น มีความรู้สึกยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในครั้งนี้ และหวังว่าคณะเราจะจัดอยู่เรื่อย ๆ เพื่อเป็นการกระตุ้นคณาจารย์ในการผลิตผลงานทางด้านวิชาการให้กว้างไกล
- ร่วมเล่าเรื่อง อ. ชุตติพงศ์ สมทรัพย์
สรุปประเด็น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จากการบอกเล่าประสบการณ์ และเทคนิคต่าง ๆ ย่อมจะก่อให้เกิดผลดี และพัฒนาอาจารย์รุ่นใหม่ ให้มีผลงานวิชาการมากขึ้น
- เล่าเรื่อง อ. ธัชพงษ์ วงษ์เหรียญทอง
สรุปประเด็น โดยส่วนตัวแม่ข้อเสนอขอทุนวิจัยจะผ่านแล้ว แต่ตัวเล่มวิจัยยังไม่สมบูรณ์ เนื่องจากด้วยเพราะกำลังศึกษาต่อปริญญาเอก ก็รู้สึกทำให้ตนเองนั้นเกิดแรงฮึดอยากทำข้อเสนอขอทุนวิจัยเพิ่มอีก แต่คงต้องรอให้งานเดิมแล้วเสร็จก่อน
- เล่าเรื่อง อ.ปารินุช บริสุทธิ์ศรี
สรุปประเด็น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ครั้งนี้ สนุก มีสาระ และน่าสนใจ โดยเฉพาะเทคนิคต่าง ๆ จากอาจารย์ที่มีประสบการณ์
- เล่าเรื่อง อ. สุรัชย์ เดชพงษ์
สรุปประเด็น จากประสบการณ์ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในครั้งนี้ ทำให้ได้เทคนิคบางอย่างกลับไป เช่น ในเรื่องงบประมาณที่ควรคำนึงถึง เป็นต้น
- เล่าเรื่อง อ. นิษณา เตชวงศ์
สรุปประเด็น เป็นกิจกรรมที่สนุก และได้เรียนรู้เทคนิคต่าง ๆ เพื่อจะได้ยื่นเสนอขอทุนวิจัยต่อไป
- เล่าเรื่อง อ. ธัญชัช ทิพยมณฑล
สรุปประเด็น จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทำให้นึกถึงรายวิชาที่ตนเองได้ทำการสอนอย่างกฎหมายค่าประกัน ซึ่งได้มีการแก้ไขข้อกำหนดต่าง ๆ ขึ้นใหม่ ซึ่งเห็นว่ามีประเด็นที่ควรศึกษา และสามารถพัฒนาเป็นโจทย์วิจัยได้ ซึ่งในระหว่างที่เราได้จัด km นี้ ทำให้ได้รับเทคนิคต่าง ๆ ของอาจารย์ทุกท่านนำไปใช้ และสามารถเสนอเค้าโครงเพื่อขอทุนวิจัย โดยได้รับทุนวิจัยจากมหาวิทยาลัยพายัพ ในช่วงระยะเวลาดังกล่าว จึงรู้สึกว่าได้นำทักษะของอาจารย์แต่ละท่านที่ได้ km ไปใช้และก่อให้เกิดประโยชน์เป็นอย่างดี
- เล่าเรื่อง อ.นันทมนัส จันทราศัพท์
สรุปประเด็น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ครั้งนี้ จากการได้รับถ่ายทอดเทคนิคต่าง ๆ ของอาจารย์แต่ละท่าน ทำให้กล้าที่จะคิดโจทย์วิจัยที่ตนเองสนใจอยู่ในขณะนี้ เกี่ยวกับเรื่องการเข้าถึงสิทธิของคนพิการ ซึ่งเบื้องต้นได้ลองเขียนโครงร่างคร่าว ๆ จนออกมาเป็นเค้าโครง และได้นำเสนอเพื่อขอทุนวิจัยในช่วงระยะเวลาที่ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วย โดยได้รับทุนวิจัยจากมหาวิทยาลัยพายัพเช่นเดียวกัน

สรุปประเด็นจากคณาจารย์

การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จากการบอกเล่าประสบการณ์ และเทคนิคต่าง ๆ จากอาจารย์ผู้มีประสบการณ์ ย่อมจะก่อให้เกิดผลดี และอาจก่อให้เกิดการพัฒนา และจุดประกายความคิดในการยื่นเสนอโครงร่างวิจัยเพื่อขอ ทุนวิจัยแก่อาจารย์ที่ยังไม่เคยยื่นเพื่อขอทุนวิจัย และ/หรือ อาจารย์ที่มีประสบการณ์อยู่ก่อนแล้ว เพื่อก่อให้เกิด กระบวนการในการยื่นเสนอขอทุนวิจัยทั้งภายในและภายนอก อันจะก่อให้เกิดการทำวิจัยอย่างต่อเนื่องของ คณาจารย์ในคณะนิติศาสตร์

สรุปความรู้ที่ได้

จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการวิจัย เรื่อง ทักษะการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย สามารถถอดองค์ความรู้ ซึ่งสามารถสรุปได้ กล่าวคือ

- 1) เทคนิคการได้มาซึ่งโจทย์วิจัยเพื่อขอทุนวิจัย
- 2) ทักษะการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย
- 3) การเก็บข้อมูล การเตรียมเอกสารและการชี้แจงด้วยวาจาเพื่อขอทุนวิจัย

1) เทคนิคการได้มาซึ่งโจทย์วิจัยเพื่อขอทุนวิจัย

1.1) กรณีแหล่งทุนกำหนดประเด็น

ควรศึกษาประเด็นที่แหล่งทุนกำหนดให้ชัดเจน เพื่อกำหนดแนวทางในการเขียน เตรียม ข้อมูลที่เกี่ยวข้องว่า ผู้ขอทุนมีความรู้หรือมีความสามารถในการแก้ไขปัญหาที่แหล่งทุนนั้นๆ กำหนด ทั้งนี้ ผู้วิจัย สามารถขอรับเงินอุดหนุนจากแหล่งเงินทุนได้จาก

- ภายในมหาวิทยาลัย
- เงินอุดหนุนจากแหล่งเงินทุนภายในมหาวิทยาลัย
- เงินอุดหนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย
- เงินทุนอุดหนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย (กรณีนักวิจัยหาทุนมาเอง)

1.2) กรณีแหล่งทุนไม่ได้กำหนดประเด็น

กำหนดประเด็นที่สนใจจะทำวิจัย กล่าวคือ ผู้ขอทุนจะต้องมีข้อสงสัย ข้อติดขัดหรือ ความอยากรู้อยู่ในจิตใจ ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง เช่น ในเรื่องที่สอน หรือในเรื่องที่สนใจ ว่าทำไมจึงเป็นเช่นนั้น และที่ ควรจะเป็นหรือที่สมควรเป็นอย่างใด ประเด็นข้อสงสัยนี้ จะทำให้ได้เป็นหัวข้อหรือชื่อโครงการวิจัย ในเบื้องต้น ซึ่ง โดยส่วนมากโจทย์วิจัยจะได้มาจากแหล่งต่าง ๆ ตามแต่ความถนัดเฉพาะบุคคลของคณาจารย์แต่ละท่าน เช่น จาก รายวิชาที่สอน จากประสบการณ์การทำงานที่เคยประสบพบเจอมา จากการเป็นที่ปรึกษาทางกฎหมายให้แก่ บุคคลภายนอกที่เข้ามาขอคำปรึกษาในคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพายัพ เป็นต้น

โดยทั้ง 2 กรณี จะต้องเขียนให้แหล่งทุนเห็นว่า การทำวิจัยครั้งนี้จะสามารถตอบโจทย์ที่ได้กำหนดไว้ ได้ ข้อสรุปเบื้องต้นหรือน่าจะได้ผลการวิจัยที่จะใช้แก้ปัญหาโจทย์วิจัยที่แหล่งทุนกำหนดประเด็นไว้ การเข้าใจเรื่อง กำหนดประเด็นหรือโจทย์วิจัยนี้ จะนำไปสู่วัตถุประสงค์ของการวิจัย และเห็นถึงระเบียบวิธีวิจัยได้ต่อไป

2) ทักษะการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย

เป็นขั้นตอนการวางโครงร่างการเขียนเป็นขั้นตอนที่ผู้ขอทุน ต้องศึกษาข้อกำหนดที่แหล่งทุน กำหนดเกี่ยวกับหัวข้อต่าง ๆ ที่ต้องเขียนเป็นโครงร่างวิจัยคร่าว ๆ ก่อนที่จะลงมือเขียนต่อไป เช่น

- **การเขียนที่มาและความสำคัญของปัญหา** เป็นการบรรยายสภาพการณ์หรือปรากฏการณ์ที่ เป็นปัญหา ต้องใช้กระบวนการวิจัยนำไปสู่การกำหนดปัญหาการวิจัยและคำถามการวิจัย ซึ่งก่อนที่จะทำวิจัยเรื่อง ใดเรื่องหนึ่งผู้วิจัยต้องทำการศึกษาสภาพการณ์หรือบริบทที่ใช้ในการวิจัย (Situation study or Contextual study) ที่สามารถบรรยายให้เห็นถึงความสำคัญที่จะศึกษาและมีประเด็นปัญหาที่สงสัย (Issues) โดยแสดง หลักการเหตุผล ที่มีข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์ ตลอดจนมีวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องสนับสนุนให้ผู้อ่าน โดยเฉพาะผู้มีอำนาจการตัดสินใจอนุมัติให้ทำวิจัยและแหล่งทุนสนับสนุน มีความเข้าใจและยอมรับถึงความสำคัญ

ของปัญหาการวิจัย และคำถามการวิจัยชัดเจนยิ่งขึ้นตามลำดับ ซึ่งสภาพปัญหาและปัญหาการวิจัยจะนำเสนอใน ส่วนแรกของเค้าโครงการวิจัย (Research proposal) ในหัวข้อความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ทักษะการเขียนที่มาและความสำคัญของปัญหา สรุปได้ดังนี้

- ควรระบุสภาพปัญหาของสิ่งที่วิจัย และผลกระทบที่เกิดขึ้นหากไม่แก้ไข
- แสดงกรอบความคิดที่จะใช้เพื่อแก้ไขปัญหา และบอกผลที่คาดว่าจะได้รับจากการทำวิจัย
- เนื้อหามีความสอดคล้องต่อกันและระบุให้เห็นความสำคัญของปัญหา
- ระบุกลุ่มประชากรที่ได้รับผลกระทบว่ามีมากน้อยเพียงใด ความพยายามที่จะแก้ไขคืออะไร

ประสบความสำเร็จหรือไม่ อะไรคือสิ่งที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข

- **การทบทวนวรรณกรรม** เป็นขั้นตอนที่ต้องแสดงว่าผู้ขอทุนได้ ไปศึกษางานของผู้อื่นที่ได้ทำ มาแล้ว ว่าจะสามารถนำแนวคิดหรือทฤษฎีอะไร มาประยุกต์หรือนำมาเป็นประเด็นในการเขียนข้อเสนอขอทุน จะว่าไปแล้วขั้นตอนนี้สำคัญมาก เพราะจะทำให้เห็นว่าผู้ขอทุนได้ ศึกษาทบทวนเอกสารต่างๆ ทำให้ไม่ซ้ำซ้อนกับ งานอื่นๆ

ทักษะการกำหนดขั้นตอนในการทบทวนวรรณกรรม สรุปได้ดังนี้

- พิจารณาแหล่งค้นคว้าข้อมูล เช่นเอกสาร หนังสือตำรา วารสาร งานวิจัย อินเทอร์เน็ต
- ตัดสินใจเลือก เนื้อหา เอกสาร ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยของผู้วิจัย ทั้งทฤษฎี แนวคิด

หรืองานวิจัย

- ขอบเขตการวิจัย วัตถุประสงค์ และสมมุติฐาน

- **ขอบเขตการวิจัย** เป็นสิ่งที่ต้องควรกำหนดขอบเขตให้ชัดเจน เพื่อไม่ให้ศึกษากว้างเกินไปกว่าโจทย์ที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งการวิจัยแต่ละเรื่องมีขอบเขตมากน้อยเพียงใดขึ้นอยู่กับงบประมาณและ ระยะเวลาที่จะทำการวิจัย การกำหนดขอบเขตของการวิจัยจะช่วยให้ผู้วิจัยวางแผนการเก็บข้อมูลได้ครอบคลุม และตรงกับความมุ่งหมายของการวิจัยที่ตั้งไว้

- **ตั้งสมมุติฐาน** คือ สิ่ง que คิดว่าเป็นปัญหา แล้วคิดว่าผลการทำวิจัยจะสามารถตอบโจทย์ สิ่ง que คิดได้หรือไม่

- วัตถุประสงค์ของการวิจัย ซึ่งควรคำนึงถึงแนวทาง ดังนี้

- วัตถุประสงค์เขียนในรูปเป้าหมายการวิจัย ไม่ใช่วิธีการ
- วัตถุประสงค์สอดคล้องกับชื่อ
- โครงการวิจัยว่าจะศึกษาปัญหาอะไร ครอบคลุมทุกปัญหาการวิจัย นำไปสู่

การออกแบบวิจัย

- เชื่อมโยงกับความสำคัญของปัญหาและขอบเขตในการวิจัย ถ้าตอบคำถาม วิจัยครบทุกข้อ การวิจัยจะได้ผลตามวัตถุประสงค์ที่เขียนไว้

- ไม่มีคำฟุ่มเฟือยหรือไม่จำเป็นในวัตถุประสงค์ วัตถุประสงค์ชัดเจน ไม่กำกวม

- **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** การระบุถึงประโยชน์ที่จะได้รับ อาจมีอย่างเดียวหรือหลายอย่าง ได้ โดยประโยชน์ที่ได้รับอาจเป็นเรื่องการแก้ปัญหาในการดำเนินงาน เป็นองค์ความรู้ในการวิจัย ใช้บริการความรู้ แก่ประชาชนหรือสถาบัน การเพิ่มผลผลิต การเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต ฯลฯ

3) การเก็บข้อมูล การเตรียมเอกสารและการชี้แจงด้วยวาจาเพื่อขอทุนวิจัย

3.1) การเก็บข้อมูล

ขั้นตอนนี้ต้องแสดงให้เห็นว่า โครงร่างวิจัยมีวิธีการในการเก็บข้อมูลที่สอดคล้องกับงานวิจัยที่ต้องการกล่าวคือ การกำหนดวิธีการในการเก็บข้อมูล แหล่งข้อมูล ตลอดจนการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อให้เกิดความน่าเชื่อถือในการให้ทุนวิจัย ซึ่งการเก็บข้อมูลนี้จะถูกถ่ายทอดออกมาจากการเขียนแผนการดำเนินงานเพื่อการเก็บข้อมูลนั่นเอง สามารถสรุปได้ดังนี้

- ต้องเสนอภารกิจทั้งหมดที่ต้องปฏิบัติตลอดโครงการ
- กำหนดเป็นผังดำเนินการที่ละเอียดชัดเจนภายใต้ระยะเวลาที่กำหนดในแต่ละ

ขั้นตอน เป็นระบบและต่อเนื่อง

- ระบุระยะเวลาที่จะปฏิบัติในแต่ละภารกิจเหล่านั้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้และความเหมาะสมสอดคล้องกับเงื่อนไขเวลา

- มีขั้นตอนที่เหมาะสม มีคำอธิบายประกอบแผนการดำเนินงานให้เข้าใจ

3.2) การกำหนดงบประมาณค่าใช้จ่ายเพื่อการวิจัย

ควรแบ่งเป็นหมวดๆ ว่าแต่ละหมวดจะใช้งบประมาณเท่าใด ผู้ที่จะขอทุนวิจัยจึงควรศึกษาวิธีการเขียนงบประมาณของแหล่งทุนที่ตนต้องการขอทุนสนับสนุน และควรทราบถึงยอดเงินงบประมาณสูงสุดต่อโครงการที่แหล่งทุนนั้นๆ จะให้การสนับสนุนด้วย เนื่องจากถ้าผู้วิจัยตั้งงบประมาณไว้สูงเกินไป โอกาสที่จะได้รับการสนับสนุนก็จะมีน้อยมาก ซึ่งอาจพอสรุปได้ว่า

- งบประมาณเหมาะสมไม่มากหรือน้อยเกินไป
- แจกแจงรายละเอียดงบประมาณให้ชัดเจน
- คำนวณงบประมาณครอบคลุมทุกรายการที่วางแผนและกำหนดกิจกรรม
- ประเมินค่าใช้จ่ายตามความเป็นจริง ไม่สูงเกินไป และสอดคล้องกับแผนงาน

3.3) การเตรียมเอกสารและการชี้แจงด้วยวาจา

ผู้ขอทุนควรเตรียมความพร้อมในเรื่องนี้ ในวันที่ต้องนำเสนอโครงการวิจัย ซึ่งเป็นการแสดงความพร้อมและความตั้งใจในการทำวิจัย ขั้นตอนนี้จึงเป็นขั้นตอนสำคัญอีกส่วนหนึ่งเช่นกัน

ภาคผนวก

- รูปภาพประกอบ

บรรยายภาคกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครั้งที่ 1 – ครั้งที่ 4



เรียนรู้ทำความเข้าใจใน km และ
บอกเล่าเทคนิคการได้มาซึ่งโจทย์
วิจัย ตามประสบการณ์ของแต่ละ
ท่าน

แลกเปลี่ยนเรียนรู้ : ทักชะการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัย



Km : การเก็บข้อมูล การเตรียมเอกสารและการชี้แจงด้วยวาจาเพื่อขอทุนวิจัย

Km : อภิปรายทักษะการเขียนเค้าโครงข้อเสนอเพื่อขอทุนวิจัยที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง



